

SAP ECC 5.00

Octubre 2005

Español

Navegación SAP R/3 (Breve introducción).

Business Process Procedure

SAP AG
Neurottstr. 16
69190 Walldorf
Germany

Copyright

© Copyright 2005 SAP AG. All rights reserved.

No part of this publication may be reproduced or transmitted in any form or for any purpose without the express permission of SAP AG. The information contained herein may be changed without prior notice.

Some software products marketed by SAP AG and its distributors contain proprietary software components of other software vendors.

Microsoft, Windows, Outlook, and PowerPoint are registered trademarks of Microsoft Corporation.

IBM, DB2, DB2 Universal Database, OS/2, Parallel Sysplex, MVS/ESA, AIX, S/390, AS/400, OS/390, OS/400, iSeries, pSeries, xSeries, zSeries, z/OS, AFP, Intelligent Miner, WebSphere, Netfinity, Tivoli, and Informix are trademarks or registered trademarks of IBM Corporation in the United States and/or other countries.

Oracle is a registered trademark of Oracle Corporation.

UNIX, X/Open, OSF/1, and Motif are registered trademarks of the Open Group.

Citrix, ICA, Program Neighborhood, MetaFrame, WinFrame, VideoFrame, and MultiWin are trademarks or registered trademarks of Citrix Systems, Inc.

HTML, XML, XHTML and W3C are trademarks or registered trademarks of W3C®, World Wide Web Consortium, Massachusetts Institute of Technology.

Java is a registered trademark of Sun Microsystems, Inc.

JavaScript is a registered trademark of Sun Microsystems, Inc., used under license for technology invented and implemented by Netscape.

MaxDB is a trademark of MySQL AB, Sweden.

SAP, R/3, mySAP, mySAP.com, xApps, xApp, and other SAP products and services mentioned herein as well as their respective logos are trademarks or registered trademarks of SAP AG in Germany and in several other countries all over the world. All other product and service names mentioned are the trademarks of their respective companies. Data contained in this document serves informational purposes only. National product specifications may vary.

These materials are subject to change without notice. These materials are provided by SAP AG and its affiliated companies ("SAP Group") for informational purposes only, without representation or warranty of any kind, and SAP Group shall not be liable for errors or omissions with respect to the materials. The only warranties for SAP Group products and services are those that are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services, if any. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty.

Iconos

Icono	Significado
	Importante
	Ejemplo
	Nota
	Recomendación
	Sintaxis

Convenciones Tipográficas

Formato	Descripción
<i>Texto ejemplo</i>	Palabras o caracteres que aparecen en la pantalla de usuario. Incluye títulos de pantalla, etiquetas de campo y botones, así como nombres de menú, rutas y opciones. Referencias con otra documentación.
Texto ejemplo	Palabras enfatizadas o expresiones en el cuerpo del texto, títulos de gráficos y tablas.
TEXTO EJEMPLO	Nombres de elementos en el sistema. Incluye nombres de reportes, nombres de programas, códigos de transacciones, nombres de tabla y palabras clave individuales de un lenguaje de programación acompañadas por texto, por ejemplo SELECT e INCLUDE.
Texto ejemplo	Salida en la pantalla de usuario. Incluye nombres de archivo/directorio y sus rutas, mensajes, código fuente, nombres de variables y parámetros, así como nombres de instalación, actualización y herramientas de base de datos.
Texto ejemplo	Funciones del teclado, por ejemplo F2 o la tecla Enter
Texto ejemplo	Entrada exacta de usuario. Son palabras o caracteres que usted debe ingresar en el sistema exactamente igual a lo especificado en la documentación.
<Texto ejemplo>	Entrada variable de usuario. Palabras y caracteres entre < > deben ser reemplazadas por las entradas apropiadas antes de ingresar al sistema.

Índice

Copyright	2
Iconos	3
Convenciones Tipográficas	3
Índice	4
Introducción-Suplemento de accesibilidad	5
Que son los mandantes, también conocidos en ingles como Clients ?	6
Conexión por primera vez	8
Desconexión.	10
Diversos modos SAP.....	11
Easy Access.	13
Otras Opciones de SAP Easy Access.....	16
Procedimiento.	16
Utilización del área de navegación.....	17
Procedimiento	17
La Ventana SAP	17
Barra de Herramientas.....	19
Barra de menús.	20
La barra de status	21
Funcionalidad.....	21
Fichas o Pestañas	22
Funcionalidad.....	22
Controles de tabla	23
Ejemplo 1 de control de tabla	23
Ejemplo 2 de control de tabla	23
Ayuda (F1-HELP).....	26
Matchocode (F4).....	26

Introducción-Suplemento de accesibilidad

Objetivo.

Este documento está destinado a ayudar a usuarios SAP que requieren información sobre características de accesibilidad en SAP R/3 ECC 5.0. Incluye información de fondo tal como el entorno de software que se necesita para aprovecharse de las características de accesibilidad SAP y describe cómo utilizar las características de accesibilidad.

Acceso a SAP.

Para poder acceder al sistema R/3 en el escritorio de su computadora debe estar un icono similar al de la siguiente figura.

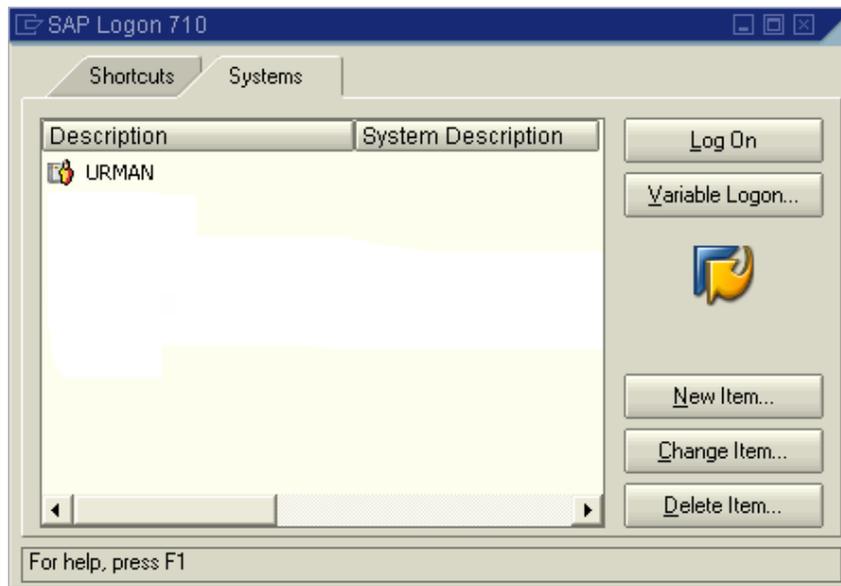


El SAP Logon (Definición).

El SAP Logon, también conocido como Front End o SAP-GUI es el programa de Windows usado para poder acceder ("loguearse") a un sistema R/3 desde una PC.

De la misma manera que un navegador como el Internet Explorer permite descargar y ver páginas WEB en nuestra computadora el Front End de SAP es el programa que servirá como cliente para poder ver y utilizar las pantallas y programas del sistema SAP que se están ejecutando en el servidor central de SAP.

Cada computadora que vaya a ser utilizada como Cliente deberá tener instalado por lo tanto el Front End de SAP.



Dependiendo de la instalación que se tenga, se pueden tener varios servidores de aplicación o mandantes en su pantalla

Que son los mandantes, también conocidos en ingles como Clients ?

Lo primero es no confundirlos con el concepto Cliente / Servidor.

Los mandantes (o clients en ingles) no son servidores, son lo que se denominan en términos técnicos Instancias.

Para entender por que existe este concepto debemos entender primero como es que se trabaja en una implementación de SAP.

Digamos para empezar que una de las características mas buscadas en el mundo es la capacidad de realizar cosas, probarlas en un ambiente donde no exista riesgo y a continuación poder utilizarlas en la vida real.

Por ejemplo, si quisiéramos saber como va a funcionar un nuevo programa que vamos adquirido para nuestra empresa seria fantástico si pudiésemos ejecutar una completa simulación de cómo va a comportarse en la vida real bajo parámetros de la vida real y con datos de la vida real y ver como interactúa con el resto de la organización como si estuviese en la realidad y sin correr ningún riesgo.

Pues bien, para poder llevar adelante esta forma de trabajo SAP esta dividido en tres instancias principales:

- DESARROLLO
- TEST & TRAINING
- PRODUCTIVO

Cada una de estas instancias contiene al inicio de la implementación del proyecto las mismas características, pero todo proyecto de SAP comienza su vida con infinidad de pruebas que se realizan en el mandante de Desarrollo. Cuando se realiza cualquier desarrollo en SAP, este desarrollo no pasa directamente a ser utilizado en la empresa.

El desarrollo se hace en un contexto en el cual no existe el riesgo de poner en peligro las aplicaciones que actualmente están trabajando correctamente. A este ambiente se le denomina ambiente de desarrollo y en el pueden cometerse todos los errores que se quiera, no habrá consecuencia alguna para el sistema pues lo que se haga solo se utilizara en la vida real una vez que halla pasado por un gran numero de pruebas en el denominado mandante de Test.

Solo una vez que los directores de sistemas y de proyectos estén seguros que aquello que se ha desarrollado funciona bien y es seguro para la organización será que este objeto lógico recién desarrollado pasara a existir en el mándate de producción.

De hecho, pueden existir multitud de ambientes o mandantes de cada uno de los tres tipos mencionados arriba, tantos como la organización necesite, pero por regla general cada organización solo tiene un mándate de producción.

Conexión por primera vez

Condiciones previas

Antes de que conecte por primera vez, el responsable del sistema le dará una clave de acceso inicial. Durante el proceso de entrada al sistema, debería crear una nueva clave de acceso, una que sólo usted sabrá cuál es. Posteriormente, utilice su propia clave de acceso para entrar al sistema. (Estos procedimientos pueden diferir algo en su empresa; para más información, póngase en contacto con el responsable del sistema.)



Para conectarse, debe abrir primero el menú de Logon SAP haciendo doble clic en su icono. Para más información, véase Acceso a SAP.

Procedimiento

La pantalla de acceso se muestra anteriormente. Para conectarse al Sistema SAP:

1. Introduzca el número de mandante en el campo *Mandante*.

Si aparece un número de mandante por defecto en el campo, puede aceptarlo o modificarlo escribiendo otro sobre él.

Para desplazar el cursor al campo *ID de usuario*, pulse el tabulador.

2. En el campo *ID de usuario*, introduzca su ID de usuario.

Para desplazar el cursor al campo *Clave de acceso*, pulse el `tabulador`.

3. En el campo *Clave de acceso*, introduzca la clave de acceso inicial proporcionada por el responsable del sistema.

Al teclear la clave de acceso inicial, los asteriscos permanecen en el campo y únicamente el cursor se mueve. Como medida de seguridad, el sistema no muestra lo que teclea.



En el Sistema SAP, en las claves de acceso no se distingue entre mayúsculas y minúsculas.

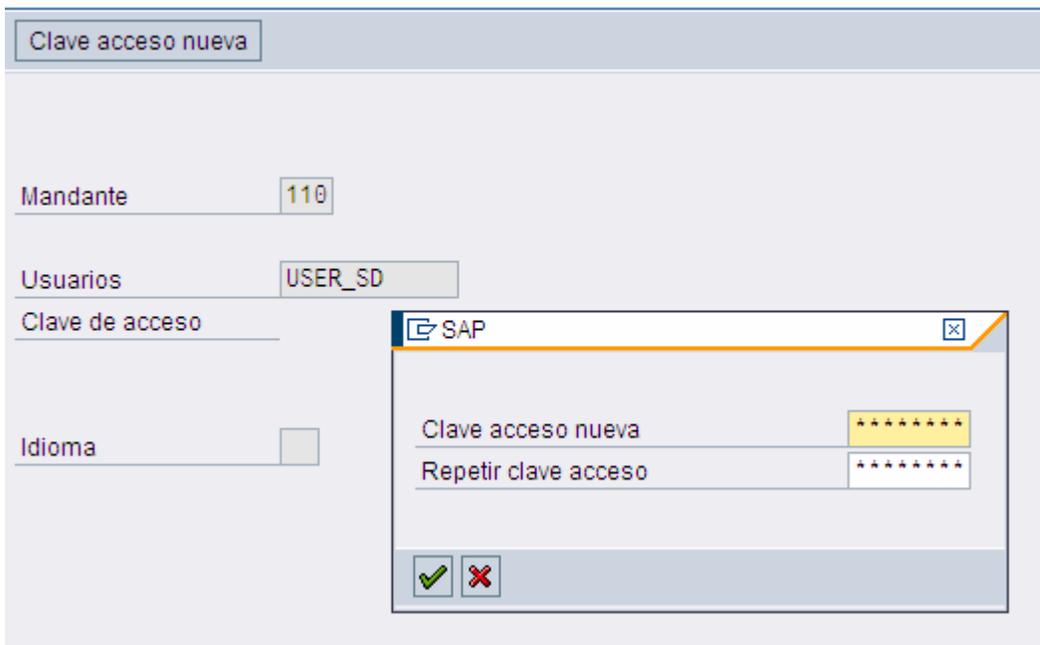
4. Para visualizar las pantallas, los menús y los campos en otro idioma, desplace el cursor al campo *Idioma* pulsando el `tabulador`. Introduzca la clave del idioma deseado.

5. Seleccione *Intro*.

6. El sistema muestra automáticamente la ventana de diálogo de clave de acceso nueva. Debe modificar su clave de acceso inicial.

Si no se ve la ventana de diálogo de clave de acceso nueva, compruebe el mensaje de sistema mostrado en la barra de status. Puede haber introducido un número de mandante, una clave de acceso, un ID de usuario o una clave de idioma errónea. Si este es el caso, repita los pasos 1 a 5.

SAP



7. En el campo *Nueva clave de acceso*, introduzca una clave de acceso nueva. (Si necesita ayuda, véase *Claves de acceso*.)



Memorice su clave de acceso. No puede entrar al Sistema SAP sin ella.

Al teclear la nueva clave de acceso, los asteriscos permanecen en el campo y únicamente el cursor se mueve. Como medida de seguridad, el sistema no muestra lo que teclea.

Para desplazar el cursor al campo *Repetir clave de acceso*, pulse el `tabulador`.

8. En el campo *Repetir clave de acceso*, vuelva a introducir la nueva clave de acceso, exactamente como la introdujo la primera vez.
9. Seleccione *Confirmar* (o *Intro*). Si ha modificado con éxito su clave de acceso, aparece la ventana de diálogo *Copyright*.
10. En la ventana de diálogo *Copyright*, seleccione *Continuar* (o *Intro*).

Si hay mensajes de sistema, aparece la ventana de diálogo *Mensaje de sistema*. Después de que haya leído los mensajes, seleccione *Continuar* (o *Intro*) para cerrar la ventana de diálogo.

Puede visualizar los mensajes de sistema más tarde seleccionando *Herramientas* → *Gestión* → *Gestión* → *Mensajes de sistema*.

Resultado.

En el Sistema SAP estándar, aparece la pantalla inicial SAP Easy Access, como se muestra a continuación.

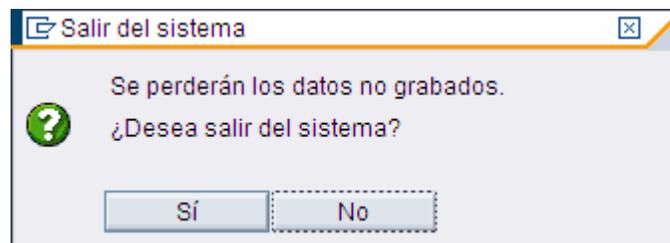
Desconexión.

Procedimiento

Se puede salir del Sistema SAP desde cualquier pantalla.

1. De la barra de menús, seleccione *Sistema* → *Salir del Sistema*.
2. Haga clic en el pulsador en la esquina superior derecha de la pantalla (si tiene únicamente un modo activo).

Aparece la ventana de diálogo *Salir del sistema* (como se muestra aquí), informándole que se perderá cualquier dato que no haya grabado aún si procede con la desconexión.



3. Si **no** está seguro de haber grabado todos sus datos y no quiere desconectarse después de todos, seleccione *No*. Volverá a la pantalla en la cual trabajaba.

Si está seguro de haber grabado todos los datos que quiere grabar, seleccione *Sí*. Todos sus modos de Sistema SAP se cierran. Se ha desconectado con éxito.

Diversos modos SAP

Un modo es básicamente otra instancia SAP en su pantalla. Los diversos modos permiten que trabaje en más de una tarea a la vez. Esto le puede ahorrar tiempo y reduce la necesidad de pasar de una a otra pantalla.

Funcionalidad.

Puede abrir hasta seis modos y hacer una tarea diferente, o incluso la misma, en cada uno de ellos. Se puede cambiar entre los modos abiertos y puede cerrar cualquier modo sin tener que salirse del sistema.

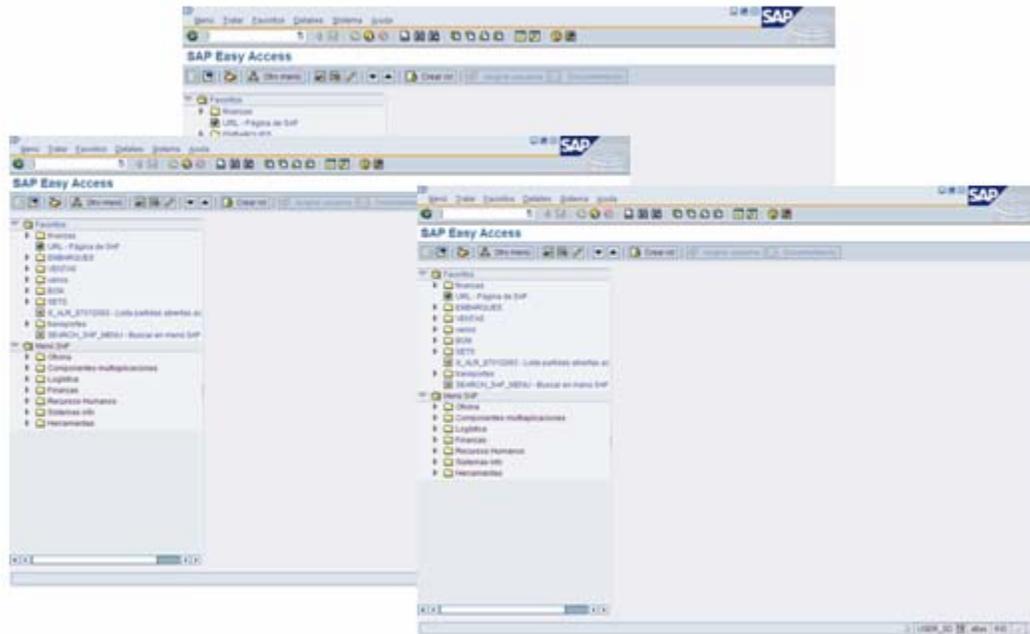


Si intenta trabajar en el mismo registro (por ejemplo, el registro maestro de materiales para un material específico) al mismo tiempo en varios modos, se "puede bloquear" de uno de los modos. Si esto sucede, seleccione Finalizar o Retroceder para irse de la transacción. A continuación podrá continuar.

Creación de un nuevo modo.

Puede crear un modo en cualquier momento. No pierde ningún dato en modos que ya estén abiertos.

Puede crear hasta seis modos. Cada modo que crea es como si entrara otra vez al sistema. Cada modo es independiente de los otros. Por ejemplo, el cierre del primer modo no hace que otros modos se cierren.



 Demasiados modos abiertos pueden resultar en un rendimiento del sistema más lento. Por esta razón, el responsable del sistema puede limitar el número de modos que puede crear a menos de seis.

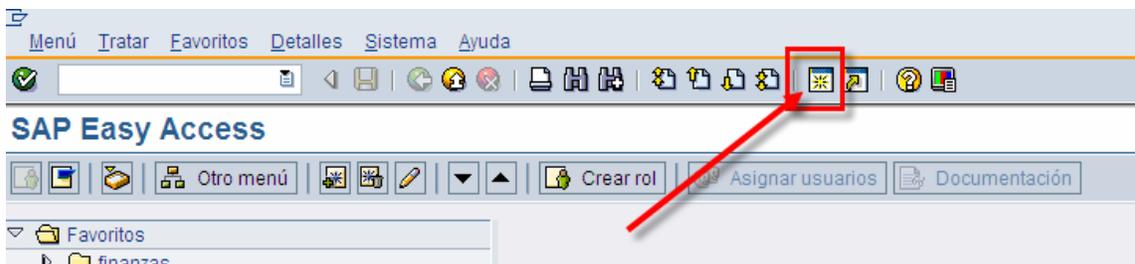
Procedimiento.

Para crear un nuevo modo desde cualquier parte del sistema:

- Seleccione *Sistema* → *Crear modo* de la barra de menús

o

- Seleccione el botón 

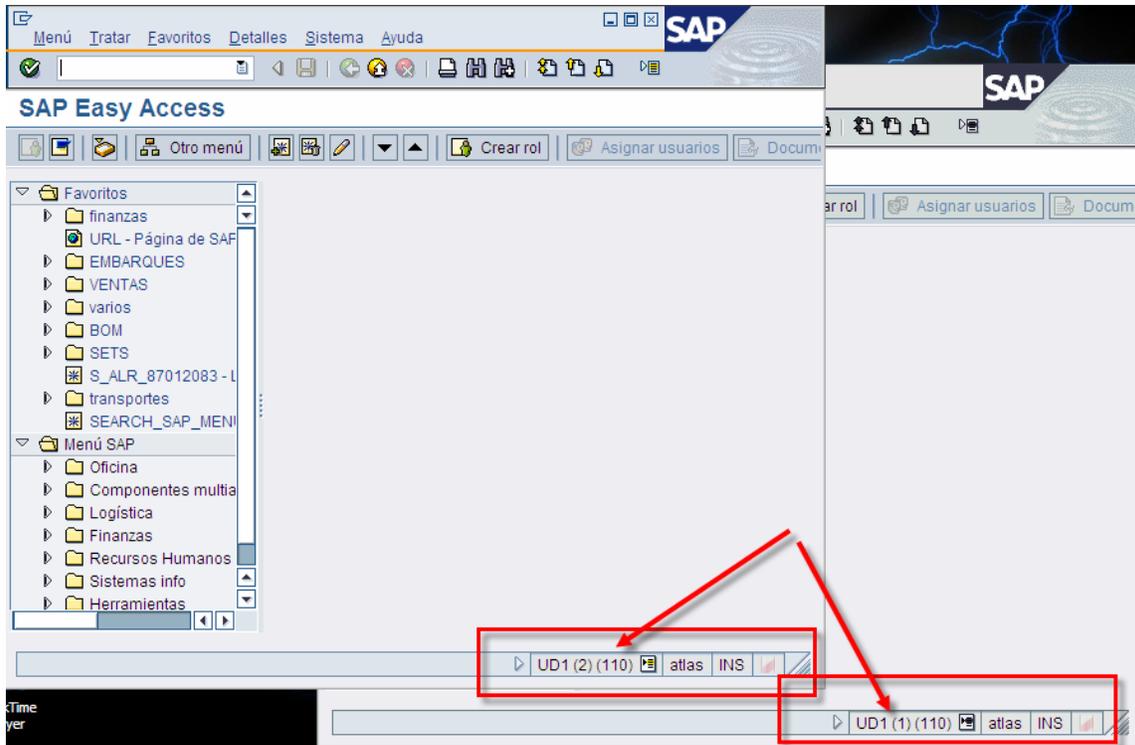


Resultado

El sistema abre una ventana adicional. El nuevo modo pasa a ser el modo activo y sigue siéndolo a menos que haga clic en un modo diferente (abierto o nuevo).

Cada modo tiene un número, que aparece en la barra de status de ese modo. Aparece entre paréntesis junto al nombre de sistema.

Este gráfico muestra la nueva ventana de modo en la ventana original. Observe el número de modo entre paréntesis en la barra de status.



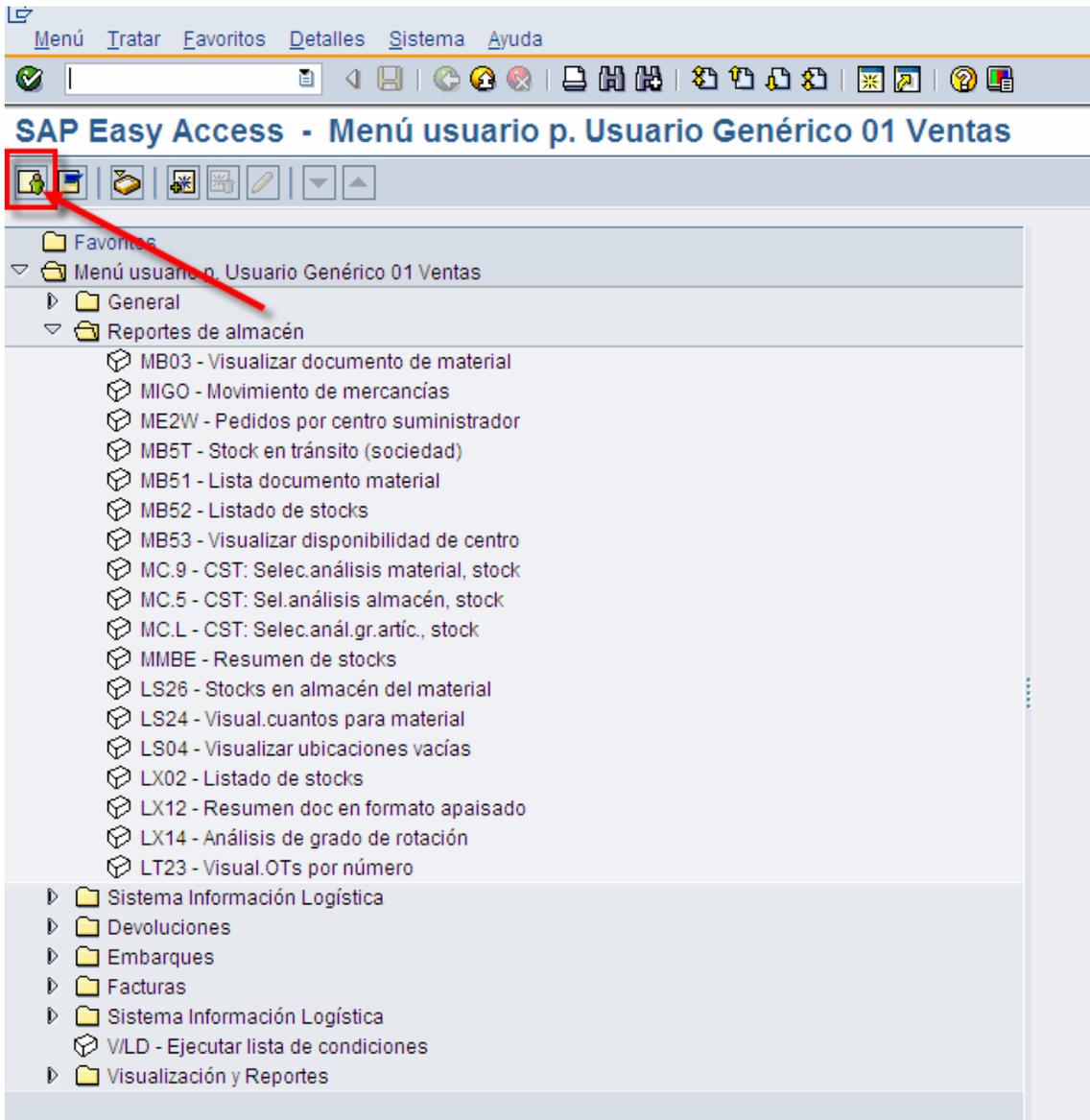
Easy Access.

El nuevo *menú de usuario SAP Easy Access* es el punto de entrada específica de usuario en el Sistema SAP.

El menú de usuario contiene únicamente aquellas posiciones, tales como transacciones, informes y direcciones Web, que necesita para realizar sus tareas diarias.

Si su responsable del sistema ha definido un menú de usuario, éste aparece cuando entra al sistema.

Para acceder al menú de usuario seleccione el botón 



Menú Tratar Favoritos Detalles Sistema Ayuda

SAP Easy Access - Menú usuario p. Usuario Genérico 01 Ventas

Favorites

Menú usuario p. Usuario Genérico 01 Ventas

General

Reportes de almacén

- MB03 - Visualizar documento de material
- MIGO - Movimiento de mercancías
- ME2W - Pedidos por centro suministrador
- MB5T - Stock en tránsito (sociedad)
- MB51 - Lista documento material
- MB52 - Listado de stocks
- MB53 - Visualizar disponibilidad de centro
- MC.9 - CST: Selec.análisis material, stock
- MC.5 - CST: Sel.análisis almacén, stock
- MC.L - CST: Selec.anál.gr.artíc., stock
- MMBE - Resumen de stocks
- LS26 - Stocks en almacén del material
- LS24 - Visual.cuantos para material
- LS04 - Visualizar ubicaciones vacías
- LX02 - Listado de stocks
- LX12 - Resumen doc en formato apaisado
- LX14 - Análisis de grado de rotación
- LT23 - Visual.OTs por número

Sistema Información Logística

Devoluciones

Embarques

Facturas

Sistema Información Logística

V/LD - Ejecutar lista de condiciones

Visualización y Reportes

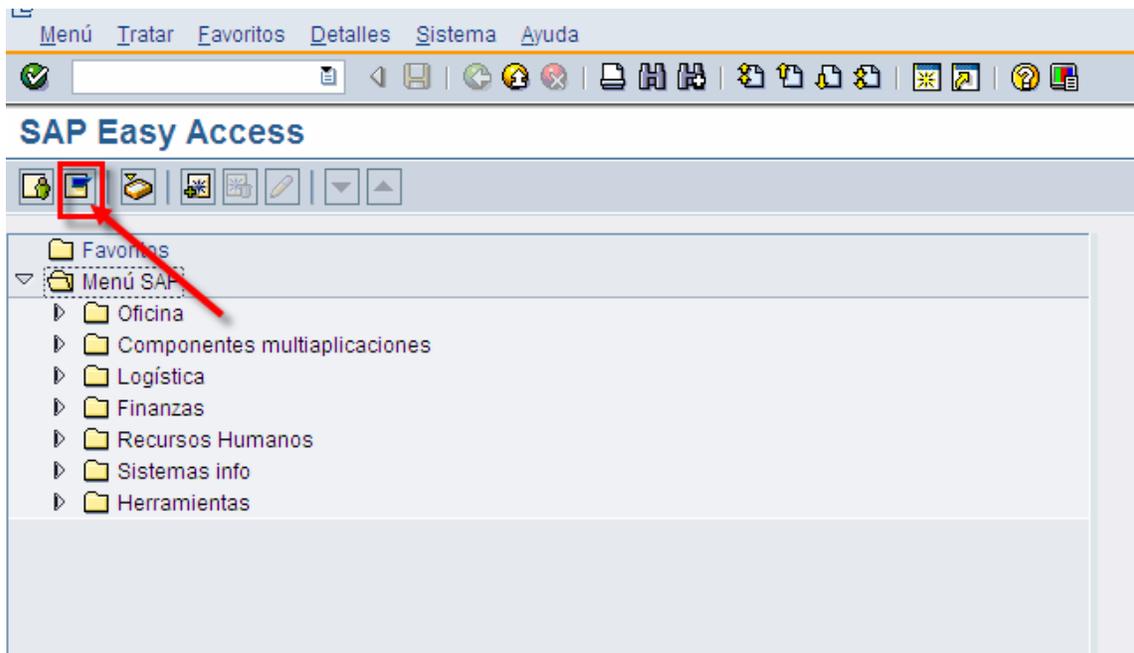


Si no se le ha asignado un menú de usuario o necesita acceder a posiciones que no se hallan en su menú de usuario:

- **Abra el menú SAP** seleccionando *Menú* → *Menú SAP*. Se le presenta ahora un resumen completo del Sistema SAP con el que está trabajando en la actualidad. Utilice el área de navegación para navegar a las posiciones que necesita.
- O, **póngase en contacto con el responsable del sistema.**

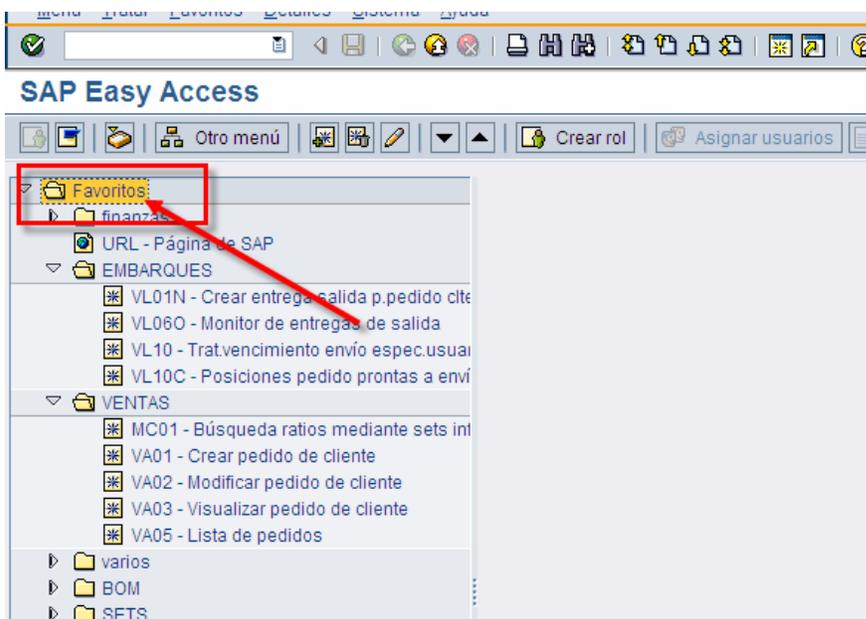
Para acceder al menú de usuario seleccione el botón



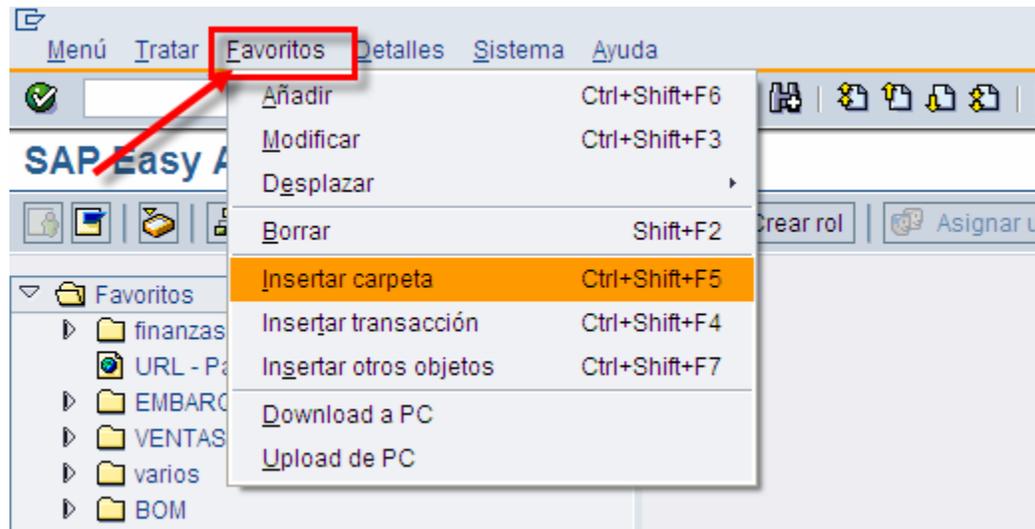


En la pantalla inicial SAP Easy Access, puede también:

- Crear una lista de favoritos compuesta de las transacciones, de los ficheros y de las direcciones Web que utiliza con mayor frecuencia



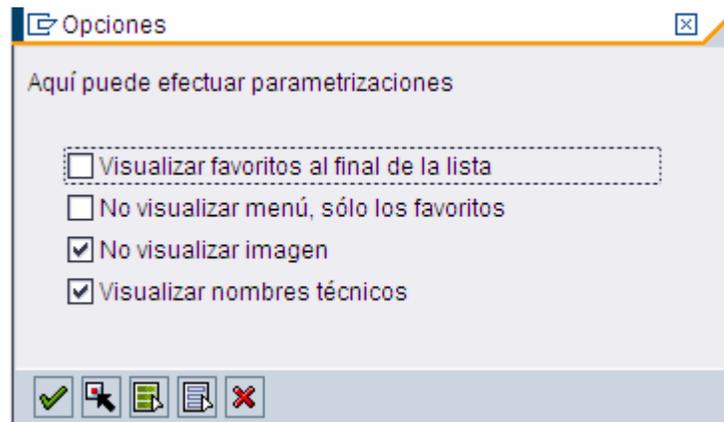
En el menú de Favoritos usted puede insertar carpetas transacciones o otros objetos tales como direcciones URL.



Otras Opciones de SAP Easy Access.

Procedimiento.

Para realizar parametrizaciones de **SAP Easy Access**, seleccione *Detalles* → *Opciones*. Aparecerá la siguiente ventana de diálogo:



Aquí, puede indicar si:

- Sus favoritos deberían aparecer antes o después del menú
- Debería aparecer únicamente sus favoritos, y no el menú
- Los nombres técnicos de las transacciones de opciones de menú deberían aparecer en el área de navegación.
- El gráfico **SAP Easy Access** debería aparecer en la parte derecha de la pantalla.



Puede suprimir este gráfico arrastrando la barra partida desde el central extremo derecho de la pantalla. Para desactivar el gráfico completamente, seleccione No visualizar imagen.

Utilización del área de navegación

Procedimiento

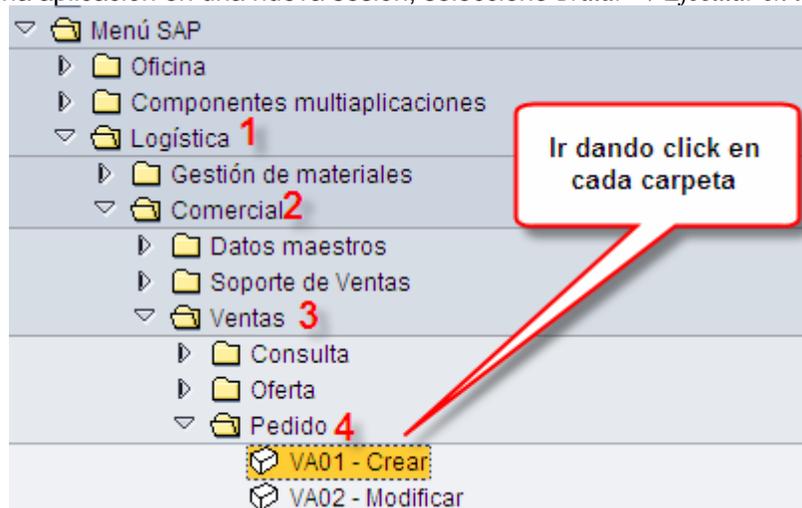
Puede desplegar y plegar menús en el **área de navegación** seleccionando las flechitas hacia abajo a la izquierda de las opciones de menú, como en el ejemplo que se muestra a continuación:

Para abrir una aplicación en el área de navegación:

- Haga doble clic en su nodo o
- Seleccione *Intro* o

Seleccione *Tratar* → *Ejecutar*

Para ejecutar una aplicación en una nueva sesión, seleccione *Tratar* → *Ejecutar en la nueva ventana*.



Puede acceder a los comandos y funciones más importantes en el área de navegación abriendo el menú contextual. Para abrir el menú contextual, coloque el cursor en cualquier posición en la barra de menús y haga clic en el botón derecho del ratón.

La Ventana SAP

La ventana SAP es la interfase de usuario al Sistema SAP.

Funcionalidad.

Estructura

El SAP GUI consta de dos áreas de pantalla principales.

• Cabecera de la ventana

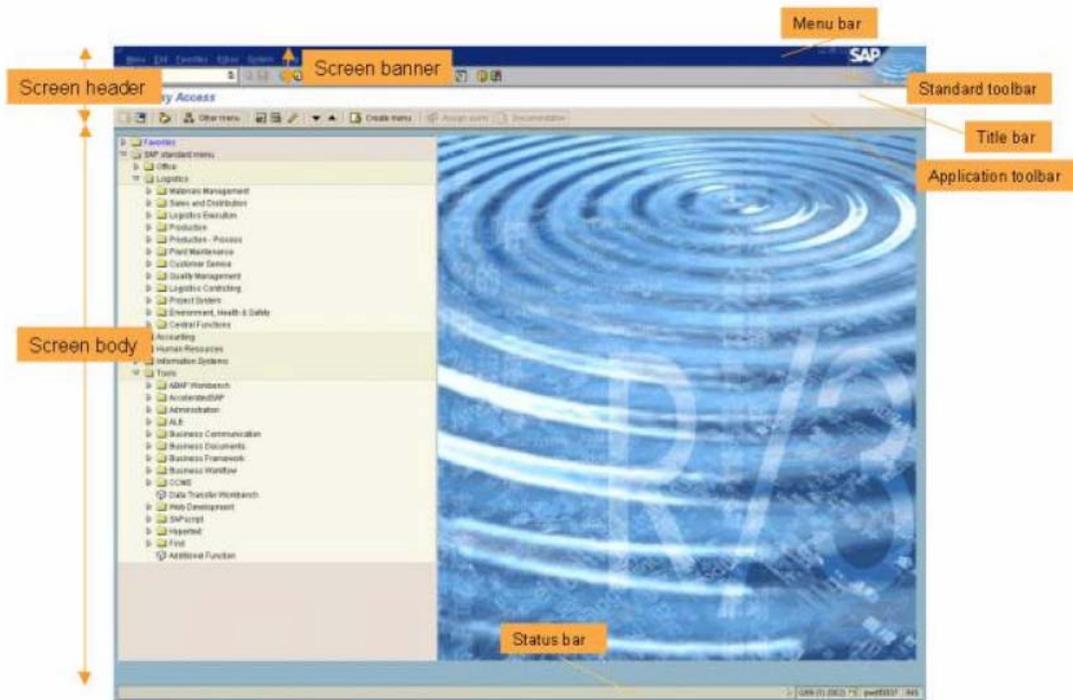
La cabecera de la ventana consiste en:

- Barra de menús
- Barra de herramientas
- Barra de título
- Barra de pulsadores

• Cuerpo de la pantalla

El cuerpo de la pantalla es el área entre la cabecera de la ventana y la barra de status.

Se muestra a continuación un ejemplo típico de una pantalla SAP (aquí, la pantalla inicial SAP Easy Access) :



A continuación se muestran los elementos de una ventana SAP normal:

Barra de Herramientas

La **barra de herramientas** contiene pulsadores para realizar acciones comunes tales como *Grabar* e *Intro*.



A continuación se enumeran las funciones asignadas a la barra de herramientas:

Pulsador	Nombre	Función
	Intro	Confirma los datos que ha seleccionado o indicado en la pantalla. Misma función que la tecla <code>Intro</code> . No graba su trabajo.
	Campo de comandos	Permite que indique comandos, tales como códigos de transacción.
	Grabar	Graba su trabajo. Misma función que <i>Grabar</i> en el menú <i>Tratar</i> .
	Back	Le devuelve a la pantalla anterior sin grabar sus datos. Si hay campos obligatorios en la pantalla, se deben completar estos campos primero.
	Exit	Finaliza la función actual sin grabar. Le devuelve a la pantalla inicial o a la pantalla de menú principal.
	Cancel	Finaliza la tarea actual sin grabar. Misma función que <i>Cancelar</i> en el menú <i>Tratar</i> .
	Imprimir	Imprime datos de la pantalla actual.
	Buscar	Busca datos necesarios en la pantalla actual.
	Buscar Siguiente	Realiza una búsqueda extendida de los datos necesarios en la pantalla actual.

		Se desplaza a la primera página. Misma función que las teclas Ctrl + página anterior.
		Se desplaza a la página anterior. Misma función que la tecla Página anterior.
		Se desplaza a la página siguiente. Misma función que la tecla Página siguiente.
		Se desplaza a la última página. Misma función que la tecla ctrl. + página anterior.
		Crea un nuevo modo SAP. Misma función que <i>Crear modo</i> en el menú <i>Sistema</i> .
		Permite que cree un acceso rápido de desktop a cualquier informe SAP, transacción o tarea si está trabajando con un sistema operativo de 32 bits de Windows.
		Pone a disposición la ayuda en el campo donde se posiciona el cursor.
		Permite que configure las opciones de visualización.

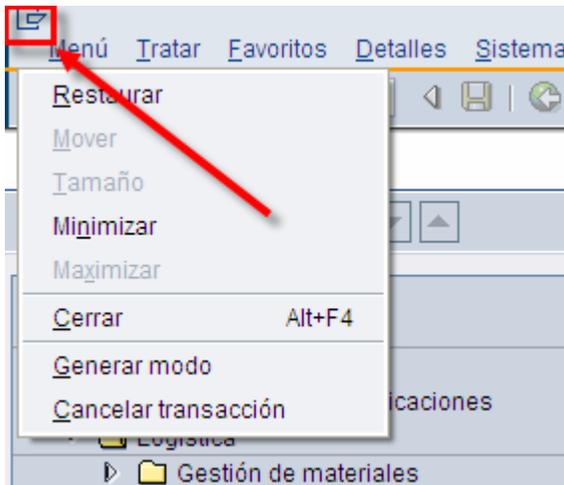
Barra de menús.

Pulsadores de interacción GUI

Los pulsadores *Minimizar*, *Maximizar* y *Cerrar* se encuentran ligeramente a la izquierda, al lado del logotipo SAP:



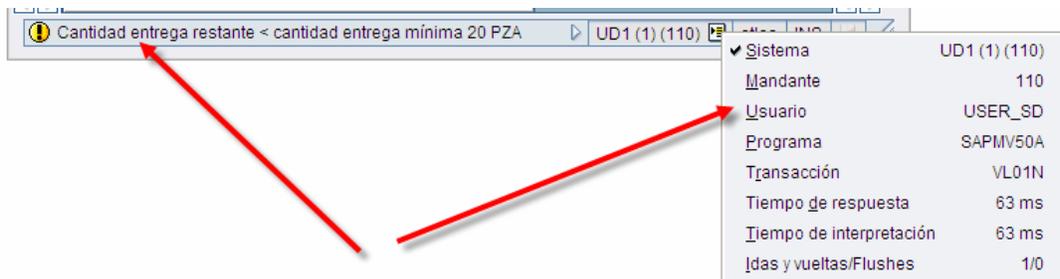
Puede también buscar estas opciones de interacción GUI en el menú desplegable que aparece cuando selecciona en la esquina superior izquierda el botón .



La barra de status

La barra de status proporciona información general sobre el Sistema SAP y la transacción o la tarea en la que está trabajando. A la izquierda de la barra de status, se visualizan los mensajes de sistema.

El final derecho de la barra de status contiene tres campos: uno con información de servidor y los otros dos con información de status.



Funcionalidad

Los **campos de status**, mostrados a continuación, se describen de izquierda a derecha:

En el extremo izquierdo

-  identifica mensajes de error.
-  identifica mensajes de advertencia

1.- Para suprimir (o visualizar) los campos de status, seleccione  a su izquierda (o derecha, respectivamente).

2.- Para visualizar la información de sistema siguiente, seleccione  en el primer campo de status:

Sistema
Cliente
Usuario
Programa
Actividad
Tiempo de respuesta

3.- El segundo campo de status muestra el servidor al que está conectado.

4.- El tercer campo de status especifica su modo de entrada de datos. Haciendo clic en este campo, puede conmutar entre los modos *Insertar (INS)* y *Sobreescibir (OVR)*. Para más información, véase Modos de inserción y de sobrescritura.

Fichas o Pestañas

Las fichas permiten que introduzca, visualice y alterne entre varias imágenes en pantalla. En transacciones que contienen varias imágenes en pantalla, proporcionan un resumen más detallado. Además, las fichas permiten que pase de una etiqueta a la siguiente sin haber completado todos los datos. Para acceder a una etiqueta, seleccione la línea de cabecera de ficha correspondiente.



En algunos casos, debe completar todos los campos de entrada obligatoria en la etiqueta antes de que se pueda mover a la etiqueta siguiente.

Funcionalidad

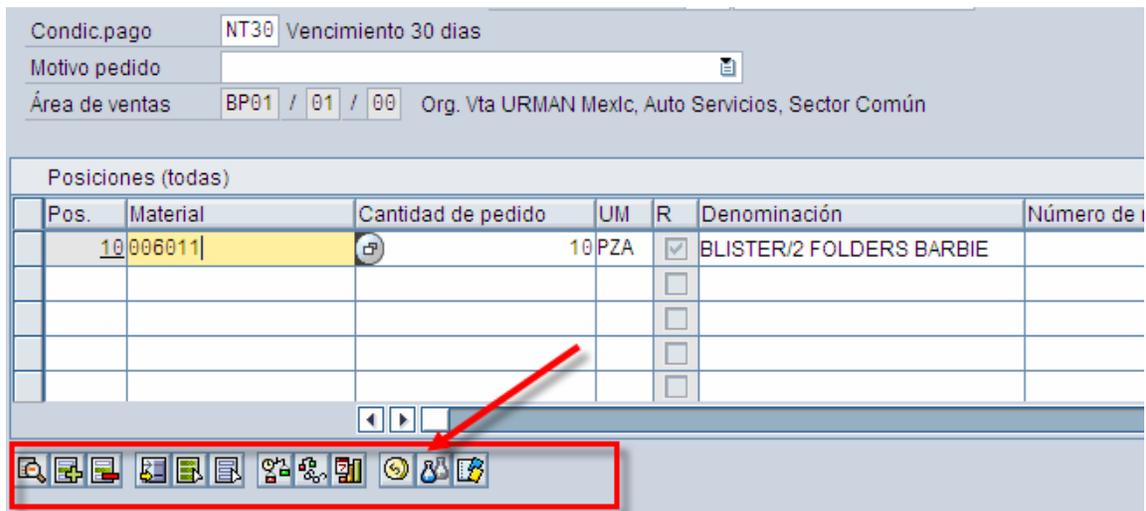
- En el caso de fichas más largas, no todas las fichas aparecen en la pantalla. Las flechas a la derecha e izquierda de la parte superior de la ficha permiten que se desplace a todas las fichas.
- Si selecciona el pulsador a la derecha de la ficha, el sistema muestra una lista de todas las fichas incluidas en la ficha. Si selecciona una ficha de esta lista, la etiqueta seleccionada se mueve al primer plano.
- Las fichas están dispuestas según el orden de importancia o el orden de proceso de la transacción.
- Las líneas de cabecera de ficha pueden contener texto, iconos o ambos.



Controles de tabla

La función de control de tabla permite que modifique el formato de tabla SAP estándar si es preciso. Esto es especialmente útil cuando tablas SAP estándar contienen columnas que no utiliza.

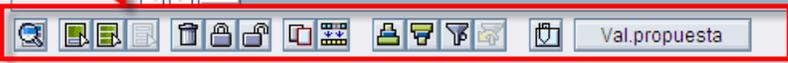
Ejemplo 1 de control de tabla



Ejemplo 2 de control de tabla

Org.compras 0001 URMAN Corporativo
Grupo compras 999 Traslados
Sociedad BP01 Productos URMAN SA de CV

...	Pos	I	P	Material	Txt.br.	Ctd.pedido	U...	T	Fe.entrega	Mon...	Grupo art.
	10		V	006011	ISTER/2 FOLDERS BA...	10	PZA	T	14.09.2007	MXP	ACCESORI.
										MXP	
										MXP	

 Val.propuesta

Funcionalidad

Los controles de tabla ponen a disposición las características siguientes:

Columnas *fijas* y *variables*. Las columnas variables tienen una barra de desplazamiento horizontal en la parte inferior.

Columnas que puede *redimensionar*:

Cuando desplaza el cursor a la línea de división entre dos columnas, el cursor cambia a una flecha con doble encabezado. Para modificar el ancho de columna, haga clic con el botón izquierdo del ratón y desplace la línea de división a la anchura deseada.

Columnas que puede *recolocar* utilizando arrastrar y soltar:

Ponga el cursor en la línea de cabecera de la columna que quiere desplazar, retenga el botón izquierdo del ratón y desplace la columna a la posición deseada.

Si avanza el cursor por la barra de desplazamiento horizontal, los textos quick info aparecen indicando la columna que pasaría a la primera posición de visualización (después de las columnas fijas) si hace clic en la barra de desplazamiento en esa posición.

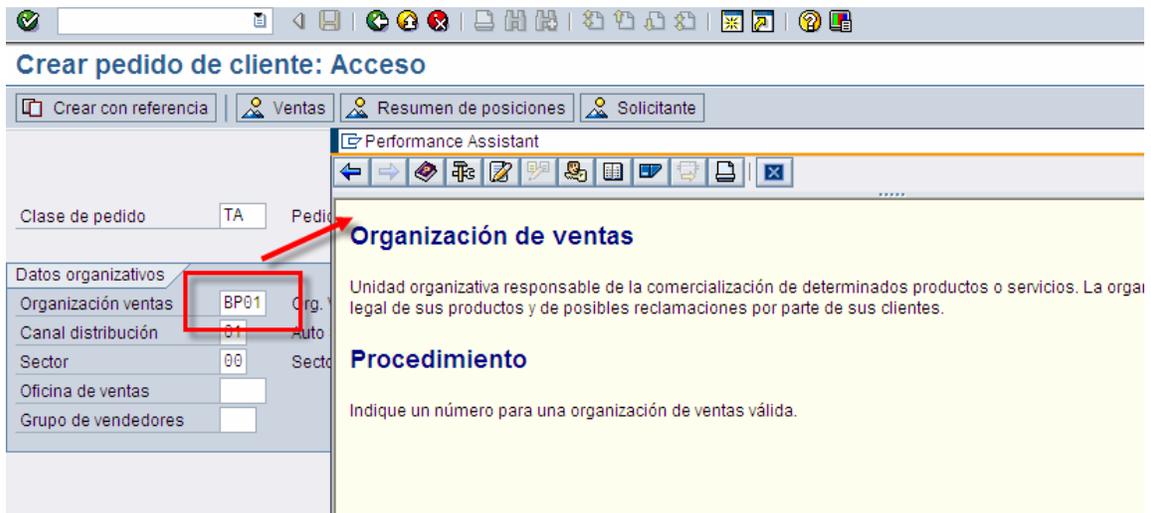
Puede parametrizar el ancho de columna óptimo (como se ha definido en el Sistema SAP) pulsando y manteniendo pulsada la tecla de las mayúsculas y haciendo clic con el botón izquierdo del ratón dentro de cualquier cabecera de columna.

Los iconos de la parte inferior de una tabla son específicos para esa tabla. A continuación se indican algunos iconos usados comúnmente en tablas:

Icono	Nombre	Descripción
 ó 	Seleccionar detalle	Muestra toda la información que existe en la actualidad sobre la posición seleccionada
	Crear Línea	Añade una línea
	Borrar Línea	Borra una línea
	Marcar Todo	Selecciona todas las entradas en tabla
	Desmarcar Todo	Desmarca todas las entradas en tabla

Ayuda (F1-HELP).

En cualquier momento para poder saber que significa cada campo en el sistema, puede obtener una ayuda o descripción al posicionarse con el curso en el campo y luego oprimir la tecla F1.



Matchocode (F4).

En la mayoría de las veces cuando se accede a una pantalla se necesitan teclear valores en cada campo, en caso que no recuerde o que no conozca la posible entrada, usted puede seleccionar este valor de una lista de valores posibles o matchocode oprimiendo el botón  que aparece en cada campo u oprimiendo la tecla F4.

Crear pedido de cliente

Clase doc.ventas (1) 13 Entradas encontradas

Restricciones

Crear con referencia

Clase de pedido **F4**

Datos organizativos

Organización ventas

Canal distribución

Sector

Oficina de ventas

Grupo de vendedores

CIVt	Denominación
KL	Entrega gratuita
L2	Solicitud nota cargo
RE	Devolución
TA	Pedido estándar
YG1	Abono (valores)
YG3	Dev. Empaque/Vacios
Z01	Pedido Resurtido
Z02	Ped.Temporada Escola
Z03	Ped.Temporada Agenda
Z04	Ped.Minitemporada
Z05	Pedido Apertura
Z06	Pedido Especial
ZKLD	Devolución Muestra